Concept – Concept - Concept

**Projectplan: Kennismanagement harde en zachte zeeweringen v.20130620**

**Inleiding.**

**Het doel van het project**, zoals dat in de vorm van een projectvoorstel is voorgelegd aan de stuurgroep van het Centre of Expertise for Delta Technology:

*Het vastleggen en delen van kennis en expertise, die is opgebouwd binnen het projectbureau Zeeweringen, HZ University of Applied Sciences en in kustlijnzorg project van RWS/Deltares op het gebied van harde en zachte zeeweringen, met partners o.a. door middel van uitbreiding van de Zeeweringenwiki.nl en koppeling met Kustlijnzorg WIKI van RWS-Deltares.*

**Projectplan.**

Dit projectplan is een concrete uitwerking van dit projectvoorstel. Hierin zijn o.a. opgenomen:

* Opzet projectorganisatie (Rolverdeling, bevoegdheden en verantwoordelijkheden)
* Te leveren prestaties. (per deelproject)
* Rapportage
* Inzet van menskracht
* Planning
* Communicatie & informatievoorziening
* Financiën

Het projectplan bestaat uit 6 deelprojecten:

1. Het opstellen van een gemeenschappelijke ondergrond.

Projectpartner: HZ University of Applied Sciences (in overleg met andere projectpartners)

1. Het vastleggen van de kennis en expertise die is opgedaan in Zeeweringprojecten (als het project Herstel Steenbekledingen Westerschelde en Oosterschelde);

Projectpartner: Projectbureau Zeeweringen

1. Het vastleggen van kennis en expertise opgedaan in kustlijnzorg project voor de case Walcheren samen met RWS en Deltares.

Projectpartner: Deltares

1. Het vastleggen van BWN kennis en expertise opgedaan o.a. in case Oesterdam samen met RWS en Ecoshape partners.

Projectpartner: HZ University of Applied Sciences, Delta Academy Onderzoeksgroep Building with Nature

1. Professionaliseren van de Wiki Zeeweringen.

Projectpartners: Projectbureau Zeeweringen, Deltares en HZ University of Applied Sciences

1. Disseminatie in het onderwijs.

Projectpartner: HZ University of Applied Science

**Projectorganisatie**

**Projectpartners:**

* Projectbureau Zeeweringen deelprojectleider: Yvo Provoost

Kanaalweg 1

4337PA Middelburg

* Deltares deelprojectleider: Anky Bruens

Rotterdamseweg 185

2629HD Delft

* University of Applied Science deelprojectleider: nog in te vullen

Onderzoeksgroep BwN

Edisonweg 4

4382NW Vlissingen

* Center of Expertise for Delta Technology drs. P.C. van Dongen, drs. P. van Tilburg

Per adres P.A. van Tilburg

Edisonweg 4

4382NW Vlissingen

**Rolverdeling:**

* Projecteigenaar: Centre of Expertise for Delta Technology
* Expertisemanagement en ICT: Hans de Bruin
* Projectleider/projectmanagement: Hans Filius

**Te leveren prestaties**

**Deelproject 1. Het opstellen van een gemeenschappelijke ondergrond.**

Deelprojectleider/inhoudelijk verantwoordelijke: HZ : Hans de Bruin

Tabel 1. Uit te voeren activiteiten deelproject 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Activiteiten | Trekker | Start | Gereed |
| 1.1 | Modelontwikkeling1 | HdB | juli |  |
| 1.2 | Valideren 1 aan de hand van case Veiligheidsbuffer Oesterdam | HdB |  |  |
| 1.3 | Modelontwikkeling 2 | HdB |  |  |
| 1.4 | Valideren 2 aan de hand van case Veiligheidsbuffer Oesterdam | HdB |  |  |
| 1.5 | Wiki implementatie | HdB |  | okt |
| 1.6 | Aanpassingen aan voortschrijdend inzicht | HdB |  | 15 dec |
| 1.7 | Evaluatie 1e Fase | HdB/HF |  | 20 dec |
|  |  |  |  |  |

**Deelproject 2. Het inbrengen van (harde)dijkvakprojecten van PBZ in de Wiki.**

Deelprojectleider/Inhoudelijk verantwoordelijke Projectbureau Zeeweringen ( PBZ)

Contactpersoon: Yvo Provoost/ Anika Luteijn

Tabel 2. Uit te voeren activiteiten deelproject 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Activiteiten | Trekker | Start | Gereed |
| 2.1 | Het ontwerpen van een informatiesjabloon voor alle dijkvakken van het projectbureau Zeeweringen.  In dit sjabloon is aangegeven wat de ontwerper in moet vullen en welke labels aan het document moeten worden toegekend (archiefverplichting op basis van standaard begrijpelijke naamgeving); | HF/YP | mei | juni |
| 2.2 | Het instrueren van en opdracht geven aan de ontwerpers en projectleiders van het projectbureau Zeeweringen om volgens deze sjabloon terugwerkend in de tijd informatie per dijkvak en per IPM-rol te verzamelen en de overall informatie (startend met de lopende projecten); | PBZ/HF | juni | juni |
| 2.3 | Het identificeren en analyseren van goede en slechte ‘practices’ | HZ/HdB/PBZ | juli | dec |
| 2.4 | Controle op vorm, volledigheid aangeleverde content en gereedzetten ter invoering in Wiki. | PBZ/studenten | juli | dec |
| 2.5 | Het werven, selecteren en instrueren van studenten voor invoer | HF | juni/sept |  |
| 2.6 | Het inbrengen van de content in de Wiki | HZ studenten | juli | dec |
| 2.7 | Controle op vorm, inhoud en kwaliteit in Wiki. | PBZ/stud/HF | juli | dec |
| 2.8 | Tussentijdse evaluatie van activiteiten en proces | HF/PBZ |  | okt |
| 2.9 | Implementeren verbeterpunten. | HF |  | okt |
| 2.10 | Oplevering werkzaamheden. | HF |  | 15 dec |
| 2.11 | Evaluatie 1e Fase | PBZ/HF |  | 20 dec |

**Deelproject 3. Het inbrengen van (zachte) kustlijnzorgprojecten van Deltares**

Deelprojectleider/Inhoudelijk verantwoordelijke/Contactpersoon Deltares

Contactpersoon: Anky Bruens

Tabel 3. Uit te voeren activiteiten deelproject 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Activiteiten | Trekker | Start | Gereed |
| 3.1 | Het ontwerpen van een informatiesjabloon voor de betreffende trajectenvakken van de (zachte) kustlijn. | HdB/Deltares | mei | sept |
| 3.2 | Het identificeren en analyseren van goede en slechte ‘practices’ | Deltares | juni | dec |
| 3.3 | Controle op vorm, volledigheid aangeleverde content en gereedzetten ter invoering in Wiki. | Deltares | juni | dec |
| 3.4 | Het inbrengen van de content in de Wiki | Deltares | sept | dec |
| 3.5 | Feedback op vorm, inhoud en kwaliteit in Wiki | HdB/HF | sept | dec |
| 3.6 | Tussentijdse evaluatie van activiteiten en proces | HF/Deltares/HdB |  | okt |
| 3.7 | Implementeren verbeterpunten. | Deltares/HdB/HF | oktober | dec |
| 3.8 | Oplevering werkzaamheden. | HF/Deltares |  | 15 dec |
| 3.9 | Evaluatie 1e Fase | Deltares/HF/HdB |  | 20 dec |
|  |  |  |  |  |

**Deelproject 4. Het inbrengen van BwN kennis van de DA onderzoeksgroep Building with Nature**

Deelprojectleider/Inhoudelijk verantwoordelijke: HZ Onderzoeksgroep Building with Nature Contactpersoon: Bauke de Boer

Tabel 4. Uit te voeren activiteiten deelproject 4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Activiteiten | Trekker | Start | Gereed |
| 4.1 | Het aanleveren en inbrengen van content uit het project Building with Living Nature in de Wiki op het vlak van vergunningen, ontwerp en toetsing. | BwN | Juni | dec |
| 4.2 | Het identificeren van “best practices” en goede en slechte ervaringen | BwN | Juni | dec |
| 4.3 | Controle op vorm, volledigheid aangeleverde content | BwN/HF | Juni | dec |
| 4.4 | Tussentijdse evaluatie van activiteiten en proces | BwN/HF/HdB |  | okt |
| 4.5 | Oplevering werkzaamheden | BwN |  | 15 dec |
| 4.6 | Evaluatie 1e Fase | HF/BwN/HdB |  | 20 dec |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Deelproject 5. Professionaliseren van de Wiki Zeeweringen.**

Deelprojectleider/Inhoudelijk verantwoordelijke/Contactpersoon: Hans de Bruin, Hans Filius en Yvo Provoost

Tabel 5. Uit te voeren activiteiten deelproject 5

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Activiteiten | Trekker | Start | Gereed |
| 5.1 | Het vermarkten door te zorgen dat de wiki wordt gezien als *the body of knowledge* op het onderwerp zeeweringen.   * Artikelen in vakbladen * Presentaties en voorlichting * Maken filmpje | HF/HdB/Allen/studenten/ |  | dec |
| 5.2 | Het samen met betrokken partijen continue beheren, ontwikkelen, verrijken en waarderen van deze kennis en expertise binnen een rijke leeromgeving. | HZ |  | dec |
| 5.3 | Tussentijdse evaluatie van activiteiten en proces | PBZ/Deltares/HZ/HF/HdB |  | okt |
| 5.4 | Het opstellen van een toekomstvisie voor de wiki (denk hierbij aan up-to-date houden, beheer en financiering). Dit project is de opmaat voor een langdurige samenwerking. We creëren een rijke leeromgeving die wordt beheerd door de HZ/CoE. De kennis is van de gemeenschap en wordt ook betaald door de gemeenschap (CoE, RWS, etc.) | HZ/PBZ/HF/HdB | juni | dec |
| 5.5 | Het optimaliseren van de gebruiksvriendelijkheid | BdB | sept | 15 dec |
| 5.6 | Update van de Wiki | HdB |  | 15 dec |
| 5.7 | Opleveren deelproject | HF/HdB |  | 15 dec |
| 5.8 | Evaluatie 1e Fase | PBZ/HF/HdB |  | 20 dec |
|  |  |  |  |  |

**Deelproject 6. Disseminatie in het onderwijs**

Deelprojectleider: Johan Walhout

Tabel 6. Uit te voeren activiteiten deelproject 6

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Activiteiten | Trekker | Start | Gereed |
| 6.1 | Het realiseren van 2 onderwijsmodules op basis van de Wiki | JW | sept | dec |
| 6.2 | Het online beschikbaar stellen van deze kennis en expertise aan professionals, het onderwijs en de burger | HdB/HF | Juni | dec |
| 6.3 | Het verbinden van kennis en expertise met kennisdragers. Gastlessen verzorgen door professionals op de HZ University of Applied Sciences | JW | sept | dec |

**Rapportage**

Tijdens het project zal er periodiek contact zijn tussen projecteigenaar, projectleider, expertisemanager en deelprojectleiders. Hierdoor is het mogelijk snel te reageren op vragen en opmerkingen m.b.t. procesonderdelen.

De eindoplevering van het project aan de betrokken partijen (Centre of Expertise, Rijkswaterstaat-projectbureau Zeeweringen, Deltares en de HZ Vlissingen) is ca. 15 december 2013

.

Daarna zal aan de hand van de gemaakte opmerkingen een eindevaluatie worden opgesteld.

Medio oktober zal er een tussentijdse evaluatie worden opgesteld en aan alle partijen worden. toegezonden.

**Planning**

1. Start project op 1 juni 2013.
2. Oplevering van eerste producten vanaf september 2013;
3. Tussentijdse evaluatie oktober 2013
4. Eindoplevering producten 15 december
5. Gemeenschappelijke evaluatie bijeenkomst en afronding eerste fase ca. 20 december 2013.

**Informatie en communicatie**

1. Tussentijdse evaluatie.
2. Eindevaluatie
3. DA nieuwsbrief
4. Artikel(en) in nieuws- en vakbladen

**Financiën**

**Projectnummer**: Voorlopig op kostenplaats 471: CoE project Kennismanagement(een definitief projectnummer wordt nog aangeleverd door de afdeling Financiën van de HZ)

**Beschikbare budget**

|  |  |
| --- | --- |
| Inbrengende partij | Bedrag |
| Deltares Delft | € 10 k (excl. BTW) |
| RWS/Projectbureau Zeeweringen | € 50 k (excl. BTW) |
| Centre of Expertise for Delta Technology | € 50 k |
|  |  |
| Totaal | **€ 110 k** |

**Financiële uitgangspunten**

Uitgangspunten tarieven studenten via TWZ:

Studenten excl. BTW € 20,77/uur Studenten dagtarief € 166,16

BTW 21% € 4,36 BTW per dag € 34,88

Uurtarief inclusief BTW € 25,13 Studenten dag tarief € 201,04

Uitgangspunten tarieven interne en externe inzet:

Junior excl. BTW € 75,00/uur Junior dagtarief € 600,00

BTW 21% € 15,75/uur BTW € 126,00

Junior incl. BTW € 90,75/uur Junior dagtarief € 726,00

Medior excl. BTW € 95,00/uur Medior dagtarief € 760,00

BTW 21% € 19,95/uur BTW per dag € 159,60

Medior incl. BTW € 114,95/uur Medior dagtarief € 919,60

Senior excl. BTW € 125,00/uur Senior dagtarief € 1000,00

BTW 21% € 26,25/uur BTW per dag € 210,00

Senior incl. BTW € 151,25/uur Senior dagtarief € 1210,00

Inzet fte in uren.

1fte op jaarbasis 1600 uur

Zomervakantie HZ week 31 ma 29 juli – week 35 vr 31 aug

Herfstvakantie HZ week 42 ma 14 okt – vr 18 oktober

Kerstvakantie HZ week 52 ma 23 de4c – week 1 vr 03 jan